

InnoLas Solutions steht für innovative Lasertechnologien, kundenspezifische Anlagen- und Prozesslösungen sowie höchste Qualität und Produktivität. Spezialisiert auf den Bereich der Mikromaterialbearbeitung, entwickelt und produziert die InnoLas Solutions hochpräzise Laseranwendungen für Kunden aus den Industrien Photovoltaik, Elektronik sowie Halbleiter. Das Unternehmen blickt auf über 25 Jahre Erfahrung in der Lasertechnologie zurück und gehört seit Mai 2018 zur Photonics Systems Group, einem Marktführer für Laseranlagen für die Mikromaterialbearbeitung, die weltweit ca. 120 Mitarbeiter*innen beschäftigt.

Wir suchen für unseren Standort Krailling in Teilzeit (mind. 15 h / Woche)

Werkstudent Business Administration (m/w/d)

Dich erwarten folgende Aufgaben:

- ◆ Du unterstützt unser Business Administration Team in allen anfallenden Belangen und erhältst dadurch umfangreiche praxisnahe Einblicke in den Businessalltag eines innovativen, mittelständischen Unternehmens
- ◆ Du unterstützt unsere kaufmännischen Bereiche und lernst dadurch das "Daily Business" kennen, wie z.B. Kundenanfragen, Bestellabwicklungen, Datenerfassungen und ganz viel mehr
- ◆ Während Deines Einsatzes arbeitest Du u.a in unserem Controlling, unserer Auftragsabwicklung, unserer Buchhaltung und unserem HR-Bereich und verstehst den Zusammenhang dieser Bereiche im Unternehmenskontext
- ◆ Ebenso wirst Du bei uns in kleineren, aktuellen Projekten eingesetzt und erfährst dadurch, wie Projektarbeit im Alltag funktioniert.

Du bringst folgendes Profil mit:

- ◆ Studium BWL, Business Administration oder ähnliches mindestens im 3. Semester
- ◆ Word, Excel, Powerpoint - kein Problem für Dich... Gerne kannst Du Deine vorhandenen Kenntnisse bei uns noch vertiefen
- ◆ Wir verstehen Bayrisch, aber für unsere Stelle verfügst Du über fließende Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse
- ◆ Du kommunizierst gerne und gehst offen und freundlich auf andere zu

Was wir Dir gerne bieten:

Als Werkstudent (m/w/d) bist Du ein wichtiger Teil unseres Teams. Wir helfen Dir gerne, Deine Praxisnähe fürs Studium zu tanken und freuen uns auf Deine Ideen und deinen Einsatz. Du hast bei uns einen eigenen modernen Arbeitsplatz, ein dynamisches Umfeld und ein Team, das Dich gerne unterstützt.

Du nimmst gerne neue Herausforderungen an?

Dann würden wir Dich gerne kennenlernen und freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung im PDF-Format (vorzugsweise per E-Mail: karriere@ps-group.net).

Wenn Du noch Fragen hast, freuen wir uns unter Tel.: +49 89 8105 9168-1006 auf Deinen Anruf.

InnoLas Solutions GmbH

Human Resources
Pionierstr. 6, 82152 Krailling
+49 (89) 81059168-1006
karriere@ps-group.net
www.innolas-solutions.de